



LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
NORMANDIE CABOURG PAYS D'AUGE RECRUTE :

UN CHARGÉ DE RECRUTEMENT (H/F)

Poste permanent à temps complet à pourvoir dès que possible
Filière administrative - catégorie A ou B

La Communauté de communes Normandie Cabourg Pays d'Auge, créée au 1^{er} janvier 2017, regroupe 39 communes sur un bassin de vie de près de 32 000 habitants. Son territoire et sa population, soumis à forte variation saisonnière marquée par le tourisme et les résidents secondaires, l'amènent à observer une fréquentation réelle entre 80 000 et 110 000 habitants à l'année.

Composée de 9 agents, la direction des ressources humaines mutualisée intervient sur l'ensemble des compétences ressources humaines pour ses adhérents qui regroupent 550 agents. En rejoignant notre équipe RH, vous aurez l'opportunité de contribuer activement à la stratégie de recrutement des différentes collectivités et d'avoir un impact significatif sur leur développement.

Rattaché(e) à la Directrice des ressources humaines au sein de la Direction Adjointe Ressources, vous pilotez l'ensemble du processus de recrutement, de la définition des besoins à l'intégration des nouveaux collaborateurs et contribuez activement à promouvoir la marque employeur.

Vos missions :

Animer la politique d'emploi et moderniser les process de recrutement :

- Organiser, sécuriser et participer à l'ensemble des recrutements (permanents, temporaires, stages, apprentissages).
- Moderniser et optimiser les processus internes en matière de recrutement pour garantir qualité, efficacité et conformité réglementaire, mettre en place un outil de gestion des recrutements et des candidatures et des tableaux de bord de suivi de l'activité : postes, métiers et compétences, réaliser des analyses en matière d'emplois et d'effectif

Développer la marque employeur :

- Améliorer la visibilité et l'attractivité de la collectivité, développer une stratégie sur les réseaux sociaux, les jobboards, travailler la communication autour des recrutements (rédaction d'annonce ; rédaction de page employeur)
- Contribuer au déploiement de la politique d'attractivité RH et favoriser les relations partenariales avec les acteurs de l'emploi,
- Améliorer l'intégration des nouveaux talents, fidéliser les talents en contribuant à la qualité de vie, en valorisant l'expérience collaborateur et en renforçant le sentiment d'appartenance
- Piloter et mettre en œuvre différents événements dédiés aux agents : Journée des agents, Petits déjeuners RH, Pot d'accueils des saisonniers...

Profil recherché :

Doté(e) d'une formation supérieure (Bac + 3 à Bac+5) et/ou d'une expérience significative en gestion des ressources humaines, vous connaissez le statut de la fonction publique territoriale et disposez idéalement d'une première expérience en recrutement. Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles, rédactionnelles et votre sens de l'organisation.

Compétences et qualités requises :

- Maîtrise des techniques de recrutement et connaissance du statut de la fonction publique territoriale
- Savoir s'organiser, planifier et gérer les priorités
- Esprit d'initiative et faculté d'adaptation
- Sens de l'écoute
- Aisance rédactionnelle et appétence pour la communication
- Autonomie, rigueur et confidentialité
- Sens du service et de la qualité du service rendu

Rémunération :

Conditions statutaires, régime indemnitaire, participation à la protection sociale complémentaire santé et prévoyance, titres restaurant, CNAS, possibilité de télétravailler.

Le lieu de travail est situé au siège de la communauté de communes situé à Dives-sur-Mer. Déplacements réguliers dans les collectivités membres du service RH mutualisé.

Date limite de candidature : **11 juillet 2025**

Les entretiens de recrutement se tiendront la semaine du 15 au 18 juillet.

Adresser C.V. avec lettre de motivation à :

Monsieur Le Président
Communauté de Communes Normandie Cabourg Pays d'Auge
Rue des entreprises
14160 DIVES SUR MER

Ou par mail : recrutement@ncpa.fr